

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:


**Dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.:**  
***Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących***  
***gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski***  
**wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi**

Znak sprawy: ROBiA PN/13/10/13

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U.2010.113.759 j. t. z późn. zm.)

**ZATWIERDZAM**  
**z upoważnienia**  
**Rady Ogrodów Botanicznych**

**i**  
**Arboretów w Polsce**



**Prezes: Paweł Kojs**

Mikołów, 30 października 2013

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Stowarzyszenie pn. „Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce”,  
ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów  
NIP 635-183-02-27; REGON 242840994  
Telefon: (32) 779 76 02  
Adres mailowy: radaogrodow@gmail.com  
Strona internetowa Zamawiającego: <http://radaogrodowbotanicznych.wordpress.com/>  
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą PZP”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 szt. destylatorów na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.1 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Kody CPV:  
42910000-8 Aparatura do destylacji, filtrowania lub rektyfikacji

## 4. Termin wykonania zamówienia:

1 tydzień od zawarcia umowy

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.  
Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:  
5.1.2.1. w celu wykazania spełnienia powyższego warunku wykonawca obowiązany jest wykazać wykonanie co najmniej jednej dostawy destylatorów za kwotę nie niższą niż 14.000,00 zł brutto, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w

jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231) – w tym celu wykonawca wypełni załącznik nr 6 do SIWZ oraz załączy dowód potwierdzający należyte wykonanie dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Rozporządzenia;

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.2. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6 i 7 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 6.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- 6.2. dodatkowo – wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;

## **7. Wykaz dokumentów, których żąda Zamawiający, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- 7.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy PZP, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. informację stanowiącą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, albo informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada – zamiast dokumentów, o których mowa powyżej (pkt 7.2 SIWZ) – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 7.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013 r.231).

## 8. Wykaz pozostałych dokumentów:

- 8.1. uzupełniony(e) szczegółowy(e) wykaz(y) wymaganych parametrów – zgodnie z załącznikiem nr 1.1 do SIWZ;
- 8.2. folder/katalog producenta oferowanego sprzętu/urządzenia, potwierdzający wymagane parametry (w przypadku jeżeli dany parametr nie wynika z załączonego folderu/katalogu wykonawca winien dołączyć oświadczenie, w którym potwierdzi zgodność oferowanego sprzętu/urządzenia z wymogami SIWZ). **W folderze/katalogu należy zaznaczyć (także odręcznie) opis, który odnosi się do wymaganego parametru;**
- 8.3. certyfikat CE ;
- 8.4. wypełniony formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- 8.5. ewentualny wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (brak wykazu oznacza, że zamówienie w całości zostanie zrealizowane przez wykonawcę),
- 8.6. pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty, jeżeli osoba podpisana nie jest wymieniona w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, jako uprawniona do jego reprezentowania. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie winni sporządzić ofertę zgodnie z art. 23 Ustawy PZP.

## 9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 9.1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Monika Raczyńska – koordynator finansowo-techniczny projektu.
- 9.2. W kontaktach z Zamawiającym preferuje się sposób porozumiewania się drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej, jak w pkt 1 SIWZ), co nie wyklucza formy pisemnej.

## 10. Wymagania dotyczące wadium:

- 10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 11. Termin związania ofertą:

- 30 dni licząc od daty złożenia oferty.

## 12. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 12.1. Ofertę stanowią następujące dokumenty:
  - 12.1.1. uzupełniony(e) szczegółowy(e) wykaz(y) wymaganych parametrów – zgodnie z załącznikiem nr 1.1 do SIWZ;
  - 12.1.2. wypełniony formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
  - 12.1.3. oświadczenie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
  - 12.1.4. oświadczenie z art. 24 ust 1 Ustawy PZP, zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
  - 12.1.5. ewentualny wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (brak wykazu oznacza brak podwykonawców);
  - 12.1.6. pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty, jeżeli osoba podpisana nie jest wymieniona w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, jako uprawniona do jego reprezentowania;
  - 12.1.7. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, przygotowane wg wykazu zawartego w pkt 6 i 7 SIWZ, zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231);
  - 12.1.8. informacja stanowiąca listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, albo informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7;
  - 12.1.9. certyfikat CE ;
  - 12.1.10. folder/katalog producenta oferowanego sprzętu/urządzenia, potwierdzający wymagane parametry (w przypadku jeżeli dany parametr nie wynika z załączonego folderu/katalogu wykonawca winien dołączyć oświadczenie, w którym potwierdzi zgodność oferowanego sprzętu/urządzenia z wymogami SIWZ); **w folderze/katalogu należy zaznaczyć (także odręcznie) opis, który odnosi się do wymaganego parametru;**
- 12.2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez

wykonawcę. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy (dalej „Osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez pełnomocnika, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopia poświadczona notarialnie dla Osoby uprawnionej do reprezentowania jednego wykonawcy lub konsorcjum.

- 12.3. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 12.4. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

**„Oferta na dostawę destylatorów – nie otwierać przed dniem 07-11-2013 r., do godz. 12:30”**

- 12.5. Na kopertach należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 12.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 13.1. Składanie ofert do dnia 07-11-2013r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego – Mikołów (43-190), ul. Sosnowa 5, Sekretariat Stowarzyszenia Rady Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce
- 13.2. Otwarcie ofert w dniu 07-11-2013 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego – Mikołów (43-190), ul. Sosnowa 5, (sala turkusowa)

### 14. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 14.1. Cenę stanowi całkowity koszt ponoszony przez Zamawiającego.
- 14.2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

#### 14.2.1. cena – 100%:

$C_{no}$

----- x 100 pkt = ... pkt,

$C_{bo}$

gdzie „ $C_{no}$ ” oznacza cenę najtańszej oferty, „ $C_{bo}$ ” – cenę badanej oferty.

- 14.3. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert.

### 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - 15.1.1. wybór najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,

- uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy ( firmy ) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 15.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 15.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 15.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o której mowa w 15.1.1 SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  - 15.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
  - 15.4. Zamawiający prześle wykonawcy umowę listem poleconym.
  - 15.5. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający – zgodnie z art. 23 ust. 4 Ustawy PZP – będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - 15.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający – zgodnie z art. 94 ust. 2 Ustawy PZP – wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**
- 16.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie PZP oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- Środki ochrony prawnej określone są w Dziale VI Ustawy PZP.
18. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
  20. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert wariantowych.
  21. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
  22. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

- 23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 24. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
- 25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 26. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.**
- 27. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:**
  - 27.1. Załącznik nr 1.1: „Szczegółowe wykazy wymaganych parametrów”;
  - 27.2. Załącznik nr 2: „Formularz oferty”;
  - 27.3. Załącznik nr 3: „Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 Ustawy PZP”;
  - 27.4. Załącznik nr 4: „Oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 Ustawy PZP”;
  - 27.5. Załącznik nr 5: „Wzór umowy”;
  - 27.6. Załącznik nr 6: „Wykaz dostaw”;
  - 27.7. Załącznik nr 7: „Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej”.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PARAMETRY TECHNICZNE

**Producent/firma:** .....

**Model/typ:** .....

**Rok produkcji:** .....

**Kraj:** .....

<b>I.</b>	<b>Destylator</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Parametr</b>	<b>Parametr wymagany</b>	<b>Parametr oferowany TAK/NIE</b>
1.	Wydajność nie mniejsza jak 4 l/godz.	TAK	
2.	Konstrukcja zapewniająca oszczędność energii dzięki destylacji podgrzanej wody chłodzącej	TAK	
3.	Wbudowany zbiornik na wodę o pojemności minimalnej 6 litrów	TAK	
4.	Zbiornik i grzałka wykonane ze stali nierdzewnej	TAK	
5.	Obudowa wykonana z aluminium pokryta chemoodpornymi farbami proszkowymi	TAK	
6.	Mikroprocesorowy w pełni automatyczny system sterowania	TAK	
7.	Poziom wody w zbiorniku grzewczym kontrolowany elektronicznie	TAK	
8.	Wbudowany wskaźnik ciśnienia wody zasilającej	TAK	
9.	Diodowy wskaźnik uszkodzenia grzałki	TAK	
10.	Diody ostrzegawcze dla: zbyt wysokiego poziomu wody, niewystarczającego poziomu wody, uszkodzenia grzałek, zbiornika półpełnego, zbiornika pełnego	TAK	
11.	Wbudowany magnetyczny kondycjoner wody, zapobiegający wytrącaniu się kamienia na grzałce	TAK	
12.	Elementy grzejne zabezpieczone przed osuszeniem	TAK	
13.	Filtr zmniejszający osadzanie się wapnia na grzałkach	TAK	

# Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 533 061 211, e-mail: radaogrodow@gmail.com

14.	Urządzenie przygotowane do montażu na stole lub na ścianie	TAK	
15.	Zasilanie 400V – 50/60 Hz, 3 fazy	TAK	
16.	Wymiary zewnętrzne max (szer. x głęb. x wys.): 800 x 450 x 650 mm	TAK	
17.	Waga nie większa niż 30 kg	TAK	
18.	Autoryzowany serwis przez producenta na terenie Polski	TAK	
19.	Gwarancja minimum 24 miesiące	TAK	

Parametry z powyższej tabeli podane w kolumnie „parametr wymagany”, określone jako „TAK”, stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Do oferty należy dołączyć katalogi/foldery zawierające pełne dane techniczne, w których winny być **zawarte i zaznaczone informacje** potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów.

Oświadczam, iż urządzenie jest nowe, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytku bez dodatkowych zakupów, czy inwestycji.

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*



.....  
*pieczęć firmowa zawierająca dane adresowe*

NIP:.....

REGON:.....

e-mail:.....

tel./fax:.....

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktazem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/13/10/13), składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferujemy dostawę ..... sztuk**.....  
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, na który wykonawca składa ofertę, a nadto producenta/firmę, model/typ i rok produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)  
**za łączną cenę brutto** .....zł, słownie:.....00/100.
2. Ponadto oświadczam(y), że:
  - 2.1. zapoznałem (zapoznaliśmy) się z SIWZ i nie wnoszę (nie wnosimy) do niej zastrzeżeń;
  - 2.2. akceptuję(my) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ;
  - 2.3. akceptuję(my) wskazany w SIWZ czas związania ofertą;
  - 2.4. zamówienie zamierzam(y) wykonać sam(i) / z udziałem innych podmiotów\* (właściwe podkreślić, w przypadku udziału podwykonawców należy załączyć do oferty wykaz części zamówienia, które wykonawca powierza wykonać podwykonawcom – brak wykazu oznacza brak podwykonawców).
3. W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty podajemy imiona, nazwiska oraz stanowiska osób, które należy wpisać do umowy, jako Osobę(y) upoważnioną(one):
  - 3.1. ....
  - 3.2. ....
4. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

# Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 533 061 211, e-mail: radaogrodow@gmail.com

.....  
*Miejscowość, dnia*

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*



.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

.....  
*Miejscowość, dnia*

## OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków wymaganych od wykonawcy, zgodnie z art. 22 ust 1  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/13/10/13)

Ja(My).....(imię i nazwisko),  
w imieniu reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu oświadczam(y), że spełnia on warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*

.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

.....  
*Miejscowość, dnia*

## OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia wymaganych od wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktarzem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/13/10/13), Ja(My).....(*imię i nazwisko*), w imieniu reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu oświadczam(y), że nie podlega on wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych przepisami art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.).

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... **2013 roku** w Mikołowie pomiędzy Stowarzyszeniem pn.: Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce z siedzibą w Mikołowie (43-190), przy ul. Sosnowej 5, NIP 635-183-02-27 reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
z siedzibą w .....(-.-...), przy ul. ....

NIP:.....

REGON:.....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą PZP”, na dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktazem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBiA PN/13/10/13), zawarta została umowa następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ..... (dalej: „Sprzęt” lub „Urządzenia”) dla potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry Sprzętu zawiera załącznik nr ... do niniejszej umowy (zgodny z załącznikiem nr ... do SIWZ).
3. Strony zgodnie ustalają, że dostawa urządzeń zostanie zrealizowana w nieprzekraczalnym terminie ..... od daty zawarcia niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt jest fabrycznie nowy, sprawny i zostanie bezpłatnie dostarczony, zamontowany, uruchomiony i przystosowany do istniejących w miejscach dostawy instalacji na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający ustala następujące miejsca dostawy:
  - 5.1. siedziba Zamawiającego (ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów) – 1 sztuka urządzenia.
  - 5.2. Ogród Botaniczny UMCS, ul. Sławinkowska 3, 20-810 Lublin – 1 szt. urządzenia.
6. Ze strony Zamawiającego odbiór urządzeń dokona osoba/y wskazana/e przez Zamawiającego.

### §2

Dostarczony Sprzęt winien zawierać:



1. ulotki w języku polskim zawierające wszystkie niezbędne informacje oraz oznakowanie CE;
2. instrukcję w języku polskim dotyczące obsługi, czyszczenia i przechowywania Urządzeń;
3. kartę gwarancyjną w języku polskim;
4. wykaz autoryzowanych punktów serwisujących Urządzenia;
5. Listę czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancyjnym mogą być wykonywane przez Zamawiającego i/lub użytkowników Sprzętu samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji.

### §3

1. Wykonanie dostawy zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru Sprzętu (dalej: „Uprawniony przedstawiciel”) jest:
  - 2.1. w przypadku dostawy, o której mowa w § 1 ust. 5.1 niniejszej umowy:.....;
  - 2.2. w przypadku dostawy, o której mowa w § 1 ust. 5.2 niniejszej umowy:.....;
3. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

### §4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt na okres ....., licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 2.1. objęciem gwarancją i obsługą serwisową Sprzętu wraz z dostarczonym wyposażeniem i oprogramowaniem;
  - 2.2. zapewnienie wykonywania czynności serwisowych i gwarancyjnych przez przedstawicieli autoryzowanego serwisu producenta Sprzętu;
  - 2.3. zapewnienia przeglądów technicznych Sprzętu zgodnie z dokumentacją producenta, dokonywanych w całości na koszt Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym lub Uprawnionym przedstawicielem oraz wystawiania – po każdym dokonanym przeglądzie – certyfikatu dopuszczającego Sprzęt do eksploatacji oraz dokonywania stosownej adnotacji w dokumentacji Urządzenia;
  - 2.4. bezpłatnego usuwania wszystkich usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu Sprzętu, których przyczyną są wady tkwiące w dostarczonych Urządzeniach lub ich wadliwy montaż;
  - 2.5. wymiany reklamowanej części Urządzenia na nową (w przypadku trzykrotnej uzasadnionej reklamacji tej samej części Sprzętu) lub wymiany całego Sprzętu (w przypadku pięciokrotnej uzasadnionej reklamacji tej samej części Urządzenia);
  - 2.6. zapewnienia czasu reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszenie o awarii w okresie gwarancyjnym – maksymalnie do 48h;
  - 2.7. zapewnienia czasu naprawy od chwili zgłoszenia awarii do zwrotu naprawionego sprzętu do miejsca dostawy (w przypadku naprawy w serwisie Wykonawcy) wynoszącego maksymalnie 7 dni; w przypadku konieczności dokonania naprawy poza granicami kraju lub sprowadzenia części niezbędnej do naprawy, a niedostępnej w kraju czas ten – po pisemnym powiadomieniu zamawiającego, zawierającym odpowiednie uzasadnienie – ulega przedłużeniu o kolejne 7 dni; w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli naprawa nie może być dokonana w przedłużonym terminie, Zamawiający może przedłużyć Wykonawcy termin do dokonania naprawy o czas niezbędny;
  - 2.8. bezpłatnego zapewnienia – w przypadku, gdy okres niesprawności Sprzętu przekracza 7 dni lub gdy naprawa Sprzętu przekracza 7 dni – Sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych, niż



- określone w niniejszej umowie oraz dostarczenia Sprzętu zastępczego w ciągu 24h do miejsca, z którego zostało zabrane uszkodzone urządzenie;
- 2.9. potwierdzania wykonanych napraw Urządzeń kartą pracy serwisu podpisaną przez Zamawiającego lub Uprawnionego przedstawiciela oraz dokonywania stosownych adnotacji w dokumentacji Urządzenia
  - 2.10. zapewnienia dostępności części zamiennych do Urządzeń minimum przez okres udzielonej gwarancji na Urządzenia;
  3. Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie świadczyć usługę serwisu w okresie gwarancyjnym, w tym także dojazd serwisanta lub transport sprzętu do i z serwisu.
  4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju aparatu.
  5. Zgłoszenia awarii będą przez Wykonawcę przyjmowane:
    - 5.1. mailem na adres:.....;
    - 5.2. faksem na numer:.....

## §5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać – dla wskazanych przez Zamawiającego lub Uprawnionych przedstawicieli osób (nie więcej niż ... osób w każdym z miejsc dostawy) – bezpłatne szkolenie w zakresie podstawowej obsługi i konserwacji Sprzętu, nie krótsze niż ... godzin dydaktycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania osobom, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, niezbędnych konsultacji w zakresie podstawowej obsługi i konserwacji Urządzeń. Usługa ta będzie dostępna pod numerem telefonu Wykonawcy:.....
3. Szkolenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy odbędzie się w dacie dostawy Urządzeń. Na wniosek Zamawiającego termin szkolenia może ulec zmianie.

## §6

1. Wartość umowy określa się na kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych .....).
2. Cena podana w § 6 ust.1 niniejszej umowy zawiera całkowity koszt, który zostanie poniesiony przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę określoną w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z załącznikami w postaci protokołu zdawczo-odbiorczego i potwierdzeniem wykonania szkolenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy (dowodem będzie lista obecności uczestników szkolenia), z zastrzeżeniem iż płatność będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez NFOŚiGW środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy.
4. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## §7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 2.1. odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości 10% wartości umowy brutto;
  - 2.2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości umowy brutto;
  - 2.3. nieterminowej dostawy Sprzętu – w wysokości 1,0 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2.4. opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji – w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2.5. opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu jakiegokolwiek dokumentacji wymienionej w § 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 2.6. opóźnienia w realizacji szkoleń, o których mowa w § 5 niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z wymagalnych należności Wykonawcy, aż do ich całkowitej kompensacji.
4. Za szkody powstałe z innych przyczyn Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## §8

1. Zamawiający staje się właścicielem Sprzętu z chwilą podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy. Prawo dokonywania odpisów amortyzacyjnych sprzętu przysługuje Zamawiającemu.
2. Z chwilą przejścia na własność sprzętu jego ubezpieczenie leży po stronie Zamawiającego.

## §9

Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:

1. obniżenia ceny Urządzeń przez Wykonawcę – w takim przypadku wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określona w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie obniżona do poziomu nowych cen Urządzeń oferowanych przez Wykonawcę;
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług – w takim wypadku wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określona w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie obliczona z uwzględnieniem nowej stawki VAT;
3. zmiany producenta Sprzętu, w przypadku gdy producent wskazany w ofercie Wykonawcy wycofał się z produkcji oferowanych przez Wykonawcę Urządzeń – w takim przypadku Wykonawca dostarczy urządzenie innego producenta, niż wskazany w ofercie, o parametrach nie gorszych niż te, które zostały podane w ofercie Wykonawcy.

## §10

W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## §11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące odnoszące się do przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

# Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 533 061 211, e-mail: radaogrodow@gmail.com

.....

.....

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry Sprzętu (zgodne z załącznikiem nr ... do SIWZ)
2. Załącznik nr 2 – protokół zdawczo-odbiorczy Sprzętu.



do umowy nr ..... z dnia ..... 2013 r.

Załącznik nr 2

....., dnia ..... 2013 r.

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

### Zamawiający:

Stowarzyszenie pn. „Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce”

ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów

NIP 635-183-02-27; REGON 242840994

Telefon: (32) 779 76 02,

### w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....  
(wskazać osoby, które zostały przez Zamawiającego uprawnione do dokonania czynności,  
zgodnie z §3 ust. 2 umowy nr ..... z dnia .....)

### potwierdza przyjęcie do eksploatacji:

.....  
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, na którą wykonawca składa ofertę, a nadto producenta/firmę, model/typ i rok  
produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)

### 1. Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę następujących czynności:

(określić czynności, które – zgodnie z zawartą umową – powinny być wykonane wraz z dostawą Sprzętu):

1.1. ....;

1.2. ....;

1.3. ....

### 2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że:

.....  
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, na którą wykonawca składa ofertę, a nadto producenta/firmę, model/typ i rok  
produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)

zostaje przyjęty do eksploatacji bez zastrzeżeń.

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO:**

**ZA WYKONAWCĘ:**

.....  
.....

.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

.....  
*Miejscowość, dnia*

Przetarg nieograniczony na:  
**Dostawę destylatorów na potrzeby projektu pn.:**  
***Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski***  
**wraz z ich instalacją i instruktarzem w zakresie obsługi**  
**(Znak sprawy ROBiA PN/13/10/13)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego j/w, w imieniu wykonawcy wskazanego powyżej, przedstawiam/my wykaz wykonanych dostaw.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość (w zł brutto)	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonania

Do powyższego wykazu należy załączyć dowód potwierdzający, że dostawa została wykonana należycie.

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*

.....  
*Nazwa i adres wykonawcy*

.....  
*Miejscowość, dnia*

## Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: **Dostawa destylatorów na potrzeby projektu pn.: Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi (Znak sprawy ROBiA PN/13/10/13)**".

oświadczam, że:\*

- Nie należę do grupy kapitałowej
- Należę do grupy kapitałowej

\*niepotrzebne skreślić

**Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2007.50.331 z późn. zm.) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

.....  
*Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)*

UWAGA! Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia w innej formie pod warunkiem zachowania powyższych treści.

